



Inleiding

Stichting Groenkeur brengt de belangen van groenprofessionals en opdrachtgevers samen. Voor de opdrachtgever geldt dat zij met het keurmerk kunnen vertrouwen op kwaliteit van gecertificeerde groenprofessionals, bedrijven en producten. Tegelijkertijd ziet de Stichting Groenkeur het als haar taak om het kwaliteitskeurmerk en de waarde ervan actief onder de aandacht te brengen in de markt en promotie voor de groene sector te maken.

In reglementen heeft Stichting Groenkeur de werkwijzen en regels vastgelegd. De meest actuele versie van de reglementen van de Stichting Groenkeur zijn via de website van Groenkeur (www.groenkeur.nl) te verkrijgen.

Dit reglement is vastgesteld op 24 november 2017 door het College van Deskundigen en vervangt de voorgaande versies. In de bestuursvergadering van 8 december 2017 is deze goedkeuring bekrachtigd.

Artikel 1 | Begripsomschrijving

In dit reglement gelden de volgende begrippen:

1. **Groenkeur:** Stichting Groenkeur, gevestigd te Houten.
2. **bestuur:** het bestuur van Groenkeur.
3. **college:** het college van deskundigen van Groenkeur.
4. **certificatie-instellingen:** de conformiteitsbeoordelende-instellingen.
5. **schema:** conformiteitsbeoordelend schema (beoordelingsrichtlijn) of ander eisenstellend document van Groenkeur op basis waarvan certificatie kan plaatsvinden.
6. **deelnemer:** deelnemer volgens de statuten van Groenkeur.
7. **marktpartij:** rechtspersoon die belang heeft bij de conformiteitsbeoordelende schema's van Groenkeur.

Artikel 2 | Ontwikkeling nieuw schema

1. Bij de ontwikkeling van een nieuw schema worden in principe de volgende stappen doorlopen:
 - a) onderzoek naar haalbaarheid nieuw schema onder verantwoordelijkheid van bestuur;
 - b) bespreken van de inhoudelijke haalbaarheid (eisen en controleerbaarheid van de eisen) in het college;
 - c) installeren van een (tijdelijke) technische commissie door het college: een commissie die het ontwerp van een nieuw schema en de bijbehorende reglementen initieert, begeleidt en het college adviseert, in afwachting van de installatie van een definitieve technische commissie;
 - d) opstellen concept schema, eventueel met behulp van externe expertise;
 - e) bespreken concept schema in de (tijdelijke) technische commissie;
 - f) verwerken commentaar en bespreken nieuw concept schema in het college en verwerken commentaar van het college;
 - g) zo nodig nieuwe ronde met de (tijdelijke) technische commissie en het college;
 - h) voorleggen door het college van hiertoe vastgesteld concept schema aan de praktijk/markt via tervisieleggingen of via openbare hoorzitting/vergadering; besluit over te volgen procedure door het college;
 - i) verwerken commentaar in eindconcept ter vaststelling/publicatie door het college;
 - j) instemming met publicatie door het bestuur;
 - k) mogelijkheid tot installeren definitieve technische commissie door het college.
2. Schema's worden periodiek herzien om schema's up-to-date te houden. Voor het herzien van schema's worden in principe de stappen vanaf lid 1d doorlopen zoals hiervoor genoemd voor het ontwikkelen van een nieuwe schema. Input voor de herziening komt van de certificaathouders, de technische commissie, certificatie-instellingen, harmonisatie overleg en waar nodig externe deskundigheid.
3. Gedurende de geldigheidsperiode van een schema kan het noodzakelijk zijn veranderingen door te voeren vanwege veranderde wetgeving of veranderingen in stand der techniek. De hiervoor noodzakelijke aanvullende besluiten worden door het college genomen op basis van onderbouwde voorstellen van het bureau Groenkeur. Deze besluiten worden gepubliceerd op de website van Groenkeur.



Artikel 3 | Tervisielegging

In geval het college besluit tot tervisielegging van een concept schema is onderstaande volgorde van toepassing:

- a) 1^e tervisielegging. Een openbare inzage van de conceptversie van 30 dagen bij alle betrokken Groenkeur deelnemers, een selectie van marktpartijen en bij alle certificatie-instellingen waarmee Groenkeur een overeenkomst heeft waarin deze in de gelegenheid worden gesteld om schriftelijk op de voorstellen voor wijziging te reageren`;
- b) 2e tervisielegging. Een openbare inzage van 15 dagen, waarbij de onder 3a genoemde belanghebbenden in de gelegenheid worden gesteld schriftelijk te reageren op de besluiten van het college op de binnengekomen reacties uit de 1e tervisielegging;
- c) de reacties uit de tervisieleggingen worden verwerkt in eindconcept ter vaststelling/publicatie door het college.

Artikel 4 | Hoorzitting

In geval het college besluit tot het voorleggen van een concept schema aan de belanghebbenden in een hoorzitting, gaat aan de vaststelling het volgende vooraf:

- a) uitnodiging tot deelname aan de onder 3a genoemde belanghebbenden
- b) de reacties uit de hoorzitting worden verwerkt in eindconcept ter vaststelling/publicatie door het college

Artikel 5 | Publicatie en inwerkingtreding

1. Conceptversies, definitieve schema's, aanvullende besluiten en reglementen zijn openbare documenten en beschikbaar op de website van Groenkeur.
2. De inwerkingtreding van een schema, aanvullende besluiten of reglement kan, slechts plaatsvinden na instemming door het bestuur.

Artikel 6 | Inactiveren

1. Het bestuur kan met redenen omkleed besluiten tot het inactiveren van een schema.
2. Bij inactiveren van een schema stelt het bestuur een overgangsregeling op voor bestaande deelnemers

Artikel 7 | Slotbepalingen

1. Groenkeur streeft er naar dat de schema's onder accreditatie gebracht worden door de Certificatie-instellingen
2. In zaken waarin dit reglement niet voorziet beslist het college. Het college kan met redenen omkleed en met instemming van het bestuur afwijken van het reglement.

Na vaststelling van dit reglement conform artikel 14 lid 6 van de statuten is dit reglement pas van kracht na goedkeuring door het bestuur.

Houten, 8 december 2017

Namens het bestuur Stichting Groenkeur,

De voorzitter,

De secretaris,

ir. J.J.J. Langeslag

P.J. de Winter

Namens het college van deskundigen,
Houten, 24 november 2017

De voorzitter,

R.A.Th. Bleijswijk